

**Функциональные обязанности ответственного лица
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в Лазаревской средней школе №26**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Лазаревская средняя школа №26» (далее – школа), а также обеспечение деятельности сотрудников по соблюдению запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение сотрудниками школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
 - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе.
 - 2.3. Обеспечивает реализацию сотрудниками школы обязанности по уведомлению работодателя, органов прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.
 - 2.4. Проводит беседы с сотрудниками школы по вопросам, входящим в его компетенцию.
 - 2.5. Обеспечивает предоставление сотрудниками школы, замещающими муниципальные должности, руководителями подведомственных учреждений, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Лиф

09.01.2024.