

Принято на общем  
собрании работников  
Лазаревской средней школы №26  
Протокол № 8 от 06.11.2014г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке разработки и утверждения рабочих программ дополнительного образования детей**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

- письмом Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 № 06-1844

- уставом Лазаревской средней школы №26.

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ 29 декабря 2012г. №189.

1.2. Образовательная программа является обязательным нормативным документом, регламентирующим содержание и организацию образовательного процесса в ОУ.

#### **2. Порядок разработки рабочих программ дополнительного образования.**

2.1. Рабочие программы дополнительного образования детей, входящие в учебный план дополнительного образования школы, разрабатываются учителем, группой учителей, специалистом по данному направлению.

2.3. Рабочие программы могут разрабатываться сроком на один год обучения и более.

2.2. При составлении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие указанной направленности.

2.5. Рабочая образовательная программа оформляется и разрабатывается в соответствии с настоящим Положением.

#### **3. Классификация образовательных программ, создаваемых и реализуемых в ОУ.**

**По содержанию, выделяют следующие направленности программ:**

**Физкультурно-спортивная** — направлена на укрепление здоровья, формирование навыков здорового образа жизни и спортивного мастерства, морально-волевых качеств и системы ценностей с приоритетом жизни и здоровья;

**Социально-педагогическая** — направлена на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития коммуникативной, социально успешной личности,



расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности (сфера деятельности «человек-общество», «человек-человек»), формирование педагогических навыков;

**Эколого-биологическая** — направлена на формирование системного подхода в восприятии мира, представлений о взаимосвязи и взаимозависимости живого и неживого, экологическое воспитание и просвещение, в области «устойчивого развития», развитие навыков изучения (юные исследователи природы) и сохранения живой природы, рационального природопользования (сфера деятельности «человек-природа»);

**Художественно-эстетическая** — направлена на развитие художественно-эстетического вкуса, художественных способностей и склонностей к различным видам искусства, творческого подхода, эмоционального восприятия и образного мышления, подготовки личности к постижению великого мира искусства, формированию стремления к воссозданию чувственного образа воспринимаемого мира.

**Туристско-краеведческая** — направлена на развитие познавательных, исследовательских навыков обучающихся по изучению природы, истории, культуры родного края, привлечение обучающихся к социальным инициативам по охране природы, памятников культуры среды проживания, поисковые работы малоизвестных фактов истории родного края, экскурсионная, музейная, архивная и экспедиционная работа;

**Культурологическая** — направлена на удовлетворение потребностей и интересов детей в области изучения истории, литературы, культуры, формирования творчески развивающейся личности. Приоритетные направления деятельности: образовательное, методическое, музейно-выставочное, культурно-просветительское.

**Естественно-научная** – направлена на развитие мотивации к познанию и творчеству, создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, на подготовку учащихся к сдаче ЕГЭ для поступления в ВУЗЫ.

#### **4. Структура программы дополнительного образования детей.**

##### **4.1 Программа дополнительного образования детей включает следующие структурные элементы:**

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

##### **4.2 Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей.**

1. На титульном листе рекомендуется указывать:
  - наименование образовательного учреждения;
  - где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
  - название дополнительной образовательной программы;
  - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
  - срок реализации дополнительной образовательной программы;
  - Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
  - название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
  - год разработки дополнительной образовательной программы.
2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:
  - направленность дополнительной образовательной программы;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
  - цель и задачи дополнительной образовательной программы;



- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
  - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
  - сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
  - формы и режим занятий;
  - ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
  - формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).
3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы (форма таблицы произвольная), должен содержать:
- перечень разделов, тем;
  - количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий (если они предусмотрены программой).
4. Содержание программы дополнительного образования детей можно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).
5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей: (возможные формы занятий, приёмы и методы организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий, формы подведения итогов материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы).
6. Список использованной литературы (для педагогов, для родителей, для детей).

## **5. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

5.1 Рабочая программа сначала рассматривается на заседании соответствующей кафедры на предмет ее соответствия требованиям направленности программы. Решение кафедры отражается в протоколе заседания.

5.2. После этого рабочая программа согласовывается с заместителем директора по ВР, принимается педагогическим советом ОУ и утверждается приказом директора школы.

## **6. Заключительные положения.**

- 6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.
- 6.3. Срок действия Положения не ограничен.

Продумеровано, продумеровано и  
срочно печатать



И. И. И. И.  
И. И. И. И.

